


СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела образования

Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга


 Т.С. Копенкина

« 06 » 02 20 18

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 86

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

 Недбайло И.А.

Приказ № 09 от 23.01.2018



ПЛАН

**мероприятий по реализации антикоррупционной политики
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №86 комбинированного вида
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
на 2018 - 2022 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Дата ознакомления с приказом	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5	6
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении					
1.1.	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 10.01.2018 № 3-п "О плане мероприятий по противодействию коррупции в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга на 2018-20122 год", Приказом администрации Красногвардейского района от 16.01.2018 № 5-п "О плане мероприятий по реализации антикоррупционной политики государственных учреждений, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2018-20122 год" Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №86 на 2018 - 2022 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь	Заведующий Недбайло И.А.		
1.2.	Анализ выполнения Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад №86 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2018 -2022 год	Ежегодно декабрь	Заведующий Недбайло И.А.		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Дата ознакомления с приказом	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5	6
1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении					
1.1.	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 10.01.2018 № 3-п "О плане мероприятий по противодействию коррупции в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга на 2018-20122 год", Приказом администрации Красногвардейского района от 16.01.2018 № 5-п "О плане мероприятий по реализации антикоррупционной политики государственных учреждений, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2018-20122 год" Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ№86 на 2018 - 2022 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь	Заведующий Недбайло И.А.		
1.2.	Анализ выполнения Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад №86 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2018 -2022 год	Ежегодно декабрь	Заведующий Недбайло И.А.		
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ГБДОУ №86	Февраль	Заведующий Недбайло И.А.		
1.4.	Проведение анализа финансово - хозяйственной деятельности ГБДОУ №86.	Ежегодно, март По мере необходимости	Заведующий Недбайло И.А.		
1.5.	Размещение информации о деятельности ГБДОУ №86 на официальном сайте ГБДОУ	Ежеквартально	Заведующий Недбайло И.А.		

1.6.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств в ГБДОУ №86	Постоянно	Заведующий Недбайло И.А.		
1.7.	Утверждение перечня должностей в ГБДОУ №86, замещение которых связано с коррупционными рисками, и осуществление мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, за обеспечением актуализации перечня должностей работников ГБДОУ №86, которые могут быть подвержены коррупции. Корректировка должностных обязанностей работников ГБДОУ №86, в том числе при изменении административных регламентов исполнения государственных функций	По мере необходимости	Заведующий Недбайло И.А.		
1.8.	Ознакомление сотрудников и осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	Постоянно	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.9.	Рассмотрение на рабочих совещаниях, Общих собраниях работников ГБДОУ № 86 вопросов по противодействию коррупции в ГБДОУ № 86 Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.10.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий,	В течение года	Заведующий Недбайло И.А.		

	получаемых учреждением для выполнения государственного задания		Заместитель заведующего по АХР Мудракова Г.В.		
1.11.	Осуществление контроля за исполнением ГБДОУ №86 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Постоянно	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по АХР Мудракова Г.В.		
1.12.	Подготовка к публикации планов-графиков закупок, наряду с официальным сайтом ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Администрации	IV квартал, ежегодно (по запросу Администрации Красногвардейского района)	Заведующий Недбайло И.А.		
1.13.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ	Ежеквартально	Заведующий Недбайло И.А.		
1.14.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления воспитанников ГБДОУ №86.	Постоянно	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.15.	Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с образовательными программами учебного плана.	В течение года	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		

1.16.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ГБДОУ №86. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений, и устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ГБДОУ, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	По мере поступления обращений	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.17.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращению граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников ГБДОУ №86	Постоянно	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.18.	Обеспечение рассмотрения вопросов о ходе реализации антикоррупционных мероприятий на Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ №86	Раз в полугодие	Заведующий Недбайло И.А., Заместитель заведующего Коростелева Е.И.		
1.19.	Принятие (пролонгация) Положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников ОУ. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ОУ под роспись с тарификацией на учебный год.	2 раза в год	Заведующий Недбайло И.А., Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.20.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ГБДОУ №86 требованиям действующего законодательства.	На начало и в течение учебного года	Заведующий Недбайло И.А.		
1.21.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль	Сентябрь-октябрь	Заведующий Недбайло И.А.		

	за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.				
1.22.	Организация обучающих мероприятий по противодействию коррупции для должностных лиц ГБДОУ №86, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, работников ГБДОУ №86	Ежеквартально (Февраль, май, август, ноябрь)	Заведующий Недбайло И.А., Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
1.23.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	1 раз в год	Председатель комиссии Коростелева Е.И.		
1.24.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	1 раз в год	Заведующий Недбайло И.А.		
2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся (воспитанников) ОУ					
2.1.	Осуществление контроля за введением в образовательный процесс ГБДОУ №86 учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
2.2.	Проведение Единого дня правовых знаний	По плану ОО	Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
2.3.	Проведение бесед, творческих конкурсов по антикоррупционному воспитанию.	В течение года в соответствии с планом	Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		

			Воспитатели		
2.4.	Участие в районных акциях антикоррупционной направленности.	По плану ОО	Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
3.Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся (воспитанников) ОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.					
3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБДОЦУ №86 при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ОУ (Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.)	Ежегодно (сентябрь)	Заведующий Недбайло И.А.		
3.2.	Публичный отчет руководителя ОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ГБДОУ №86.	Ежегодно (сентябрь)	Заведующий Недбайло И.А.		
3.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальном сайте ГБДОУ №86 правоустанавливающих документов ОУ (Устав, лицензия), правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ГБДОУ №86, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	На начало и в течение учебного года	Заведующий Недбайло И.А., Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		
3.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	2 раза в год (на начало и окончание учебного года)	Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		

3.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Председатель комиссии Коростелева Е.И.		
3.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ГБДОУ №86. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ГБДОУ №86 мерах.	По мере поступления обращений	Заведующий Недбайло И.А. Заместитель заведующего по УВР Коростелева Е.И.		