

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 86  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗ**

**№ 135**

**от 26.09.2016**

**"Об утверждении перечня должностей  
работников ГБДОУ детский сад №86,  
наиболее подверженных  
коррупционным проявлениям"**

В целях организации эффективной работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в ГБДОУ №86 детский сад №86 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, Федерального закона от 25.12.2008 № 273 "О противодействии коррупции", на основании решения комиссии по противодействию коррупции (протокол от 14.09.2015)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей ГБДОУ №86 детский сад №86, наиболее подверженных коррупционным проявлениям согласно Приложению №1 к настоящему Приказу.
2. Поручить заместителю заведующего по УВР Коростелевой Е.И. как лицу, ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в ГБДОУ №86, провести ознакомление работников ГБДОУ №86 с настоящим Приказом под личную подпись в срок до 30.09.2016.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Недбайло И.А.

**Перечень должностей ГБДОУ детский сад № 86  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга,  
наиболее подверженных коррупционным проявлениям**

1. Заведующий - осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление государственных услуг гражданам; управление государственным имуществом; осуществление государственных закупок для нужд ГБДОУ №86, занятость в сфере реализации дополнительных платных образовательных услуг
2. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе - осуществление постоянно организационно-распорядительных и административных функций; предоставление государственных услуг гражданам; осуществление государственных закупок для нужд ГБДОУ №86; хранение и распределение материально-технических ресурсов, занятость в сфере реализации дополнительных платных образовательных услуг
3. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе - осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление государственных услуг гражданам; осуществление государственных закупок для нужд ГБДОУ №86; хранение и распределение материально-технических ресурсов.
4. Главный бухгалтер (бухгалтер) - осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление государственных услуг гражданам; осуществление государственных закупок для нужд ГБДОУ №86; осуществление финансовых операций, занятость в сфере реализации дополнительных платных образовательных услуг
5. Воспитатель - предоставление государственных услуг гражданам, хранение материально-технических ресурсов, занятость в сфере реализации дополнительных платных образовательных услуг